

SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG
TỈNH AN GIANG
TRUNG TÂM KHUYẾN NÔNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /TTKN-KHTC

An Giang, ngày tháng 7 năm 2026

V/v triển khai Chương trình Lễ
tôn vinh điển hình tiên tiến vì sự
nghiệp phát triển nông nghiệp hữu cơ
toàn quốc lần thứ III – 2026

Kính gửi: Các Phòng chuyên môn và các Trại thực nghiệm
trực thuộc Trung tâm Khuyến nông.

Thực hiện Công văn số 8284/SNNMT-KHTC ngày 16/7/2026 của Sở Nông
nghiệp và Môi trường tỉnh An Giang về việc đề cử Tôn vinh điển hình tiên tiến vì
sự nghiệp phát triển nông nghiệp hữu cơ Việt Nam.

Nhằm ghi nhận, biểu dương và lan tỏa các mô hình, sáng kiến tiêu biểu của
tập thể, cá nhân có nhiều đóng góp cho sự phát triển nông nghiệp hữu cơ, Trung
tâm Khuyến nông đề nghị Trưởng các Phòng chuyên môn, Phụ trách các Trại thực
nghiệm trực thuộc triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Công tác tuyên truyền, phổ biến

Giao Phòng Thông tin tuyên truyền: Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên
quan tổ chức tuyên truyền, phổ biến rộng rãi về “Lễ tôn vinh điển hình tiên tiến
vì sự nghiệp phát triển nông nghiệp hữu cơ toàn quốc lần thứ III – 2026” trên
trang thông tin điện tử (Website), bản tin khuyến nông và các kênh truyền thông
của Trung tâm nhằm thu hút sự tham gia, hưởng ứng của các tổ chức, cá nhân trên
địa bàn.

2. Rà soát, lập danh sách đăng ký đề cử, bình chọn

Giao các Phòng chuyên môn và các Trại thực nghiệm căn cứ chức năng,
nhiệm vụ được giao, chủ động rà soát và hướng dẫn các tập thể, cá nhân (mô hình,
hợp tác xã, doanh nghiệp, tổ chức/cá nhân tiêu biểu) có nhiều thành tích đóng góp
cho nông nghiệp hữu cơ lập hồ sơ đăng ký.

Tiêu chí, điều kiện, đối tượng và hồ sơ tham gia thực hiện theo quy định tại
Công văn số 68/2026/CV-HHNNHCVN ngày 01/07/2026 của Hiệp hội Nông
nghiệp hữu cơ Việt Nam (*văn bản kèm theo*).

3. Thời gian và địa điểm nhận hồ sơ

Thời hạn gửi hồ sơ: Các đơn vị tổng hợp và gửi hồ sơ đăng ký về Trung
tâm Khuyến nông (thông qua Phòng Kế hoạch - Tài chính) **trước ngày 10 tháng
08 năm 2026** để tổng hợp, báo cáo Sở Nông nghiệp và Môi trường theo đúng quy
định.

4. Trách nhiệm tổ chức thực hiện

Phòng Kế hoạch - Tài chính: Làm đầu mối theo dõi, đôn đốc các Phòng, Trại thực hiện; tổng hợp danh sách, thẩm định sơ bộ hồ sơ tham gia đăng ký và tham mưu văn bản trình Sở Nông nghiệp và Môi trường xem xét đúng thời hạn.

Nhận được Công văn này, đề nghị Trưởng các Phòng chuyên môn, Phụ trách các Trại thực nghiệm nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, KHTC,ttthuy.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Văn Dũng

**DANH SÁCH ĐỐI TƯỢNG CÓ THÀNH TÍCH TIÊU BIỂU TRONG
PHÁT TRIỂN NÔNG NGHIỆP HỮU CƠ TẠI VIỆT NAM**

*(Kèm theo Công văn số /TTKN-KHTC ngày /7/2026 của Trung tâm
Khuyến nông An Giang)*

STT	Đối tượng bình chọn	Đơn vị/địa chỉ	Ghi chú
A	Tập thể		
B	Cá nhân		